

Государственное общеобразовательное учреждение
Республики Коми
«Санаторная школа – интернат № 1»
г. Воркута

П Р И К А З

14. 10. 2016 № 8/1-07

Об утверждении Перечня мероприятий
("дорожная карта") достижения
запланированных значений показателей
доступности для инвалидов объектов и услуг

В целях организации работы по созданию условий доступности детям-инвалидам,
детям с ОВЗ в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить 14.10.2016г. Перечень мероприятий ("дорожная карта") достижения запланированных значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (приложение 1).
2. Назначить ответственным за проведение инструктирования сотрудников по вопросам обеспечения доступности инвалидов, лиц с ОВЗ в школе-интернате, оказания при этом необходимой помощи зам. директора по УВР Мячину В.В.
3. Обеспечить проведение инструктирования сотрудников по вопросам обеспечения доступности инвалидов, лиц с ОВЗ в школе-интернате, оказания при этом необходимой помощи до 01.12.2016 г., далее не реже 1 раза в полугодие.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Л.К.Болотина

С приказом ознакомлена:

 В.В.Мячина

**Дорожная карта
по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья объектов и услуг
в ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты
на 2016 – 2018 годы**

№ п/п	Содержание работ	Срок исполнения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Создание постоянно действующей комиссии по делам инвалидов при Совете школы-интерната	01.07.2016 г.	Директор
2.	Организация обследования и паспортизации доступности объектов и предоставляемых услуг школы-интерната	14.10.2016 г.	Заместитель директора по АХР
3.	Организация заседаний Комиссии по делам инвалидов при Совете школы-интерната	В течение года	Директор
4.	Подготовка доклада о состоянии дел по созданию и развитию доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ в школе-интернате	Не реже 1 раза в год	Директор
5.	Определение организаций-партнеров, располагающих квалифицированными кадрами, материально-технической базой и опытом реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ	II квартал 2017 г.	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
6.	Выявление и распространение наиболее эффективных практик создания условий для образования инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
7.	Проведение ежегодного мониторинга доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг школы-интерната	Ежегодно до 15.08.	Заместитель директора по АХР, члены комиссии по делам инвалидов при Совете школы- интерната
Совершенствование нормативно-правовой базы, регламентирующей работу с инвалидами и лицами с ОВЗ			
8.	Актуализация и разработка локальных нормативных актов школы-интерната, регламентирующих работу с инвалидами и лицами с ОВЗ	14.10.2017 г.	Директор
Повышение уровня информационного обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ОВЗ			
9.	Адаптация официального сайта школы под потребности детей с ОВЗ и инвалидов	В течение года	Ответственный за сайт школы- интерната

10.	Организация мероприятий социального и воспитательного характера с целью формирования у обучающихся толерантного отношения к проблемам инвалидов	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Мероприятия по обеспечению квалифицированными кадрами образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ			
11.	Анализ потребности в педагогических работниках, имеющих основное образования или получивших дополнительное образование для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно до 31.05.	Директор
12.	Привлечение (при необходимости) для консультаций специалистов из других организаций по вопросам работы с инвалидами или лицами с ОВЗ	В течение года	Директор
13.	Составление плана-графика повышения квалификации или профессиональной переподготовки педагогических кадров школы-интерната для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно до 31.05.	Заместитель директора по УВР
14.	Организация повышения квалификации или профессиональной переподготовки педагогических кадров для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	В течение года	Заместитель директора по УВР
Адаптация объектов инфраструктуры, обеспечивающей условия для пребывания в школе инвалидов и лиц с ОВЗ			
15.	Паспортизация доступности объектов школы-интерната	декабрь 2016 г.	Комиссия по обследованию и паспортизации доступности объекта
16.	Приспособление определенного количества аудиторий для использования инвалидами	До 2018 г. (по мере финансирования)	Заместитель директора по АХР
17.	Приобретение и установка накладных порогов для беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников	До 2018 г. (по мере финансирования)	Заместитель директора по АХР
18.	Адаптация туалетов для инвалидов и детей с ОВЗ	До 2018 г. (по мере финансирования)	Заместитель директора по АХР
19.	Монтаж рифленых участков напольных покрытий корпуса школы	До 2018 г. (по мере финансирования)	Заместитель директора по АХР
20.	Изготовление и размещение тактильных указателей с направляющей информацией для слепых и слабовидящих инвалидов	До 2018 г. (по мере финансирования)	Заместитель директора по АХР
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ			
21.	Оснащение классов основного звена АРМами	До 2018 г. (по мере финансирования)	Директор, заместитель директора по АХР

22.	Анализ потребности в специализированном учебном оборудовании с учетом категорий обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно до 31.05.	Директор
23.	Приобретение необходимого специализированного учебного оборудования	Ежегодно (по мере финансирования)	Директор
24.	Введение ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ, разработка и внедрение адаптированной образовательной программы для НОО и ООО	01.09.2017 г.	Заместитель директора по УВР, рабочая группа
25.	Психолого-медико-педагогическое, логопедическое, дефектологическое сопровождение детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	В течение года	Педагог-психолог, специалисты школы, заместитель директора по УВР
26.	Анализ потребности в специализированном учебно-методическом обеспечении (специальные учебники и учебные пособия, «говорящие книги» и аппараты для их воспроизведения, литература с использованием шрифта Брайля и т.д.) с учетом категории обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ	Ежегодно до 31.05.	Директор, заместитель директора по УВР
27.	Приобретение и/или разработка необходимых специализированных учебно-методических материалов	Ежегодно	Специалисты школы
28.	Организация работы по наполнению электронной образовательной среды	На постоянной основе	Заместитель директора по УВР