

Государственное общеобразовательное учреждение Республики Коми
«Санаторная школа-интернат №1»
г. Воркуты

Приказ

29.09.2016 № 1/20-02

о назначении ответственных лиц
за реализацию мер по
противодействию коррупции в
учреждении

В соответствии с законом РФ от 13 апреля 2010 года N 460 «О национальном плане противодействия коррупции» и в целях предотвращения коррупционных проявлений в ОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за работу по предупреждению коррупционных проявлений в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты наз Мячину В.В., заместителя директора по УВР;
2. Создать рабочую группу по предупреждению коррупционных проявлений в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты (приложение №1).
3. Утвердить регламент рабочей группы по предупреждению коррупционных проявлений в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты (приложение №2).
4. План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты на 2016-2017 учебный год утвердить (приложение №3).
5. Рассмотреть и утвердить Положение «о комиссии по противодействию коррупции» на педагогическом совете 09.09.2016г.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

И.о.директора :
С приказом ознакомлен:

Болотина Л.К.
Мячина В.В.
Елизарьева Л.В.
Романова А.В.
Веремеевко Т.П.

РАБОЧАЯ ГРУППА ПО
ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ В
ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты

Телефон	ФИО	Должность
4-51-91	Мячина В.В.	Заместитель директора по УВР, руководитель группы
4-51-91	Елизарьева Л.В	Делопроизводитель, специалист по кадрам
Члены рабочей группы:		
4-51-91	Двойченко О.П.	воспитатель, член Совета школы
4-51-91	Романова А.В.	Воспитатель, член профсоюза
4-51-91	Веремеенко Т.П.	Учитель начальных классов

РЕГЛАМЕНТ

рабочей группы ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты для осуществления мероприятий по профилактике коррупции

1. Рабочая группа ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты для осуществления мероприятий по профилактике коррупции (далее – Рабочая группа) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с представителями общественности, родительским комитетом по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.
2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.
3. Основные задачи Рабочей группы:
 - 3.1. Взаимодействие с представителями общественности, родительским комитетом по реализации государственной политики в области противодействия коррупции и ее профилактики;
 - 3.2. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции Мониторинг общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий;
 - 3.3. Разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих ее появлению в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты;
 - 3.4. Подготовка предложений по совершенствованию механизмов функционирования ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
 - 3.5. Разработка предложений по совершенствованию работы с поступающими обращениями граждан.
4. Для осуществления стоящих перед ней задач Рабочая группа имеет право:
 - 4.1. Запрашивать в установленном порядке в ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты документы и материалы, необходимые для работы Рабочей группы;
 - 4.2. Привлекать для участия в заседаниях Рабочей группы специалистов отдела Управления образования администрации МО.ГО «Воркута».

5.3. Рабочая группа работает на основе плана, утвержденного директором .

5.4. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости, по решению руководителя Рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы, Члены Рабочей группы заблаговременно извещаются о дате очередного заседания.

5.5. Заседание Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы, в его отсутствие -заместитель руководителя Рабочей группы.

6. К участию в заседаниях Рабочей группы, по необходимости, могут привлекаться иные лица.

7. Заседание Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает руководитель Рабочей группы и секретарь Рабочей группы. О результатах заседания и принятых решениях руководитель Рабочей группы информирует директора .

8. Для реализации решений Рабочей группы могут подготавливаться проекты приказов ГОУ РК «Санаторная школа-интернат №1» г. Воркуты.

9. Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает подготовку и проведение заседания Рабочей группы;
- оформляет протоколы Рабочей группы, все необходимые документы для реализации решений Рабочей группы;
- контролирует исполнение решений Рабочей группы;
- запрашивает информацию, необходимую для деятельности Рабочей группы;
- ведет делопроизводство Рабочей группы;
- выполняет иные поручения руководителя Рабочей группы, связанные с обеспечением деятельности Рабочей группы.

Приложение №3

к приказу

№ 1/20-ОД от 29.08.2016г.

Утверждено

И.о. директора ГОУ РК «СШИ №1»

г. Воркуты

Болотина Л.К.



ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты на 2016 – 2017 г.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Специалист по кадрам Елизарьева Л.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Советов педагогов;	Декабрь 2016 г. Апрель 2017 г.	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности Учреждения за 2015-2016 учебный год	Май 2017 г.	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.
2. Меры по совершенствованию функционирования ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в Учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками.	Декабрь 2016 г.	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.
2.2. Обновление стенда «Коррупции – нет!»	Январь 2017 г.	Зам.директора по УВР Мячина В.В.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты по анализу эффективности его использования.	ежегодно	Главный бухгалтер Ковалева В.А. Зам.директора по АХР Болотина Л.К.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей

3.1. Проведение занятий по правам ребенка в группах	январь – февраль 2017 г.	Воспитатели группы Зам.директора по УВР Мячина В.В.
3.2. Проведение выставки рисунков воспитанников в ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты «Я и мои права».	октябрь 2016г.	Учителя начальных классов Зам.директора по УВР Мячина В.В.

4. Взаимодействие ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты и родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты	В течение года	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.
4.2. Обеспечение наличия в Учреждении уголка книги замечаний и предложений.	В течение года	Зам.директора по УВР Мячина В.В.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	апрель-май 2017 г.	Зам.директора по УВР Мячина В. В. Воспитатели групп учителя начальных классов
4.4. Размещение на сайте ежегодного публичного отчета о деятельности ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты.	2 квартал	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.
4.5. Обеспечение функционирования сайта Учреждения, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты, правил приема в Учреждение. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ГОУ РК «СШИ №1» г. Воркуты.	В течение года	Зам.директора по УВР Мячина В.В.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	И.о.директора ГОУ РК «СШИ № 1» г. Воркуты Болотина Л.К.Зам.директора по УВР Мячина В.В.